



POSTA
ELETTRONICA
CCERTIFICATA

*La Posta Elettronica Certificata
con valore legale*

Vincenzo Calabrò

Posta Elettronica con valore legale

Cos'è la Posta Elettronica Certificata (PEC)

Caratteristiche principali

Come funziona

I vantaggi aggiuntivi

La normativa

Cos'è la PEC

L'uso sempre più frequente della *Posta Elettronica Certificata*, in sostituzione dei tradizionali mezzi di trasmissione dei documenti (posta, fax, corriere), pone la necessità di disporre di un sistema affidabile, sicuro e coerente con le norme previste sulla documentazione amministrativa.

Il sistema *Legalmail* è la soluzione per la posta elettronica con valore legale che:

- **Garantisce l'identificazione certa del mittente**
- **Garantisce l'integrità e la confidenzialità del messaggio**
- **Certifica l'avvenuto recapito dello stesso:** in questo modo i messaggi di posta elettronica certificata equivalgono alla notificazione per mezzo della posta nei casi consentiti dalla legge.

Caratteristiche principali

Semplicità:

- È una **casella e-mail**
- Si utilizzano i **normali** strumenti di posta
- Si trova all'interno di un **dominio certificato**

Caratteristiche principali

➤ **Sicurezza** del recapito:

- Ricevuta di **accettazione**
- Ricevuta di **consegna**

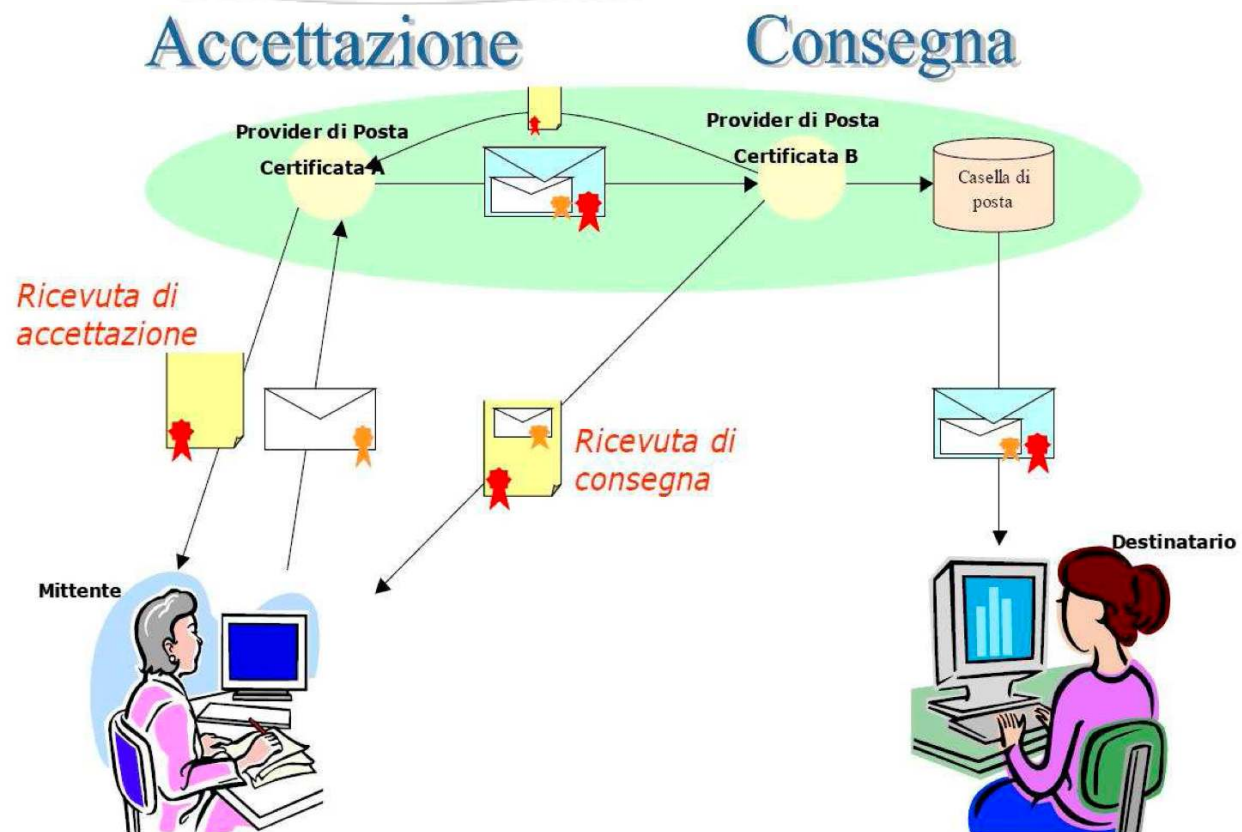
Automatiche e opponibili
a terzi (senza firma del
destinatario)

➤ **Integrità** del messaggio

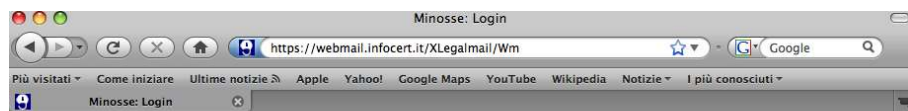
➤ **Tracciabilità** dei messaggi inviati

➤ **Interoperabilità** con gli altri provider di posta certificata

Come funziona



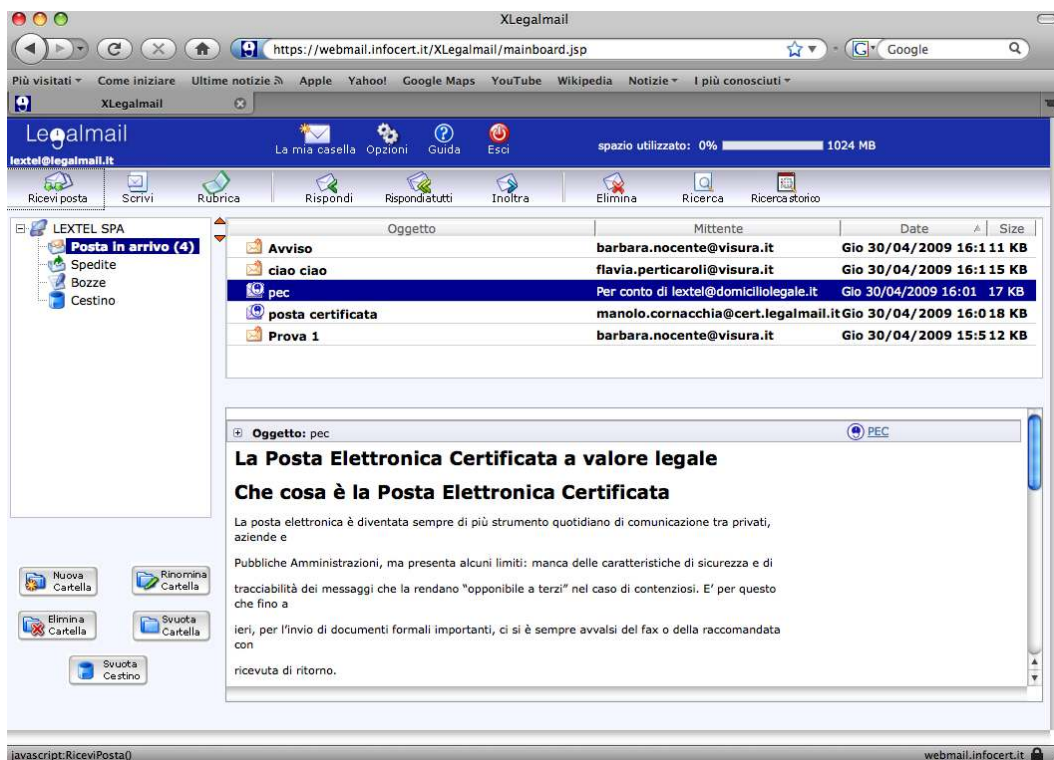
Come funziona



L'utente si collega alla webmail
<https://webmail.infocert.it/XLegalmail/Wm>
e inserisce le proprie credenziali di accesso
(User-id e Password)



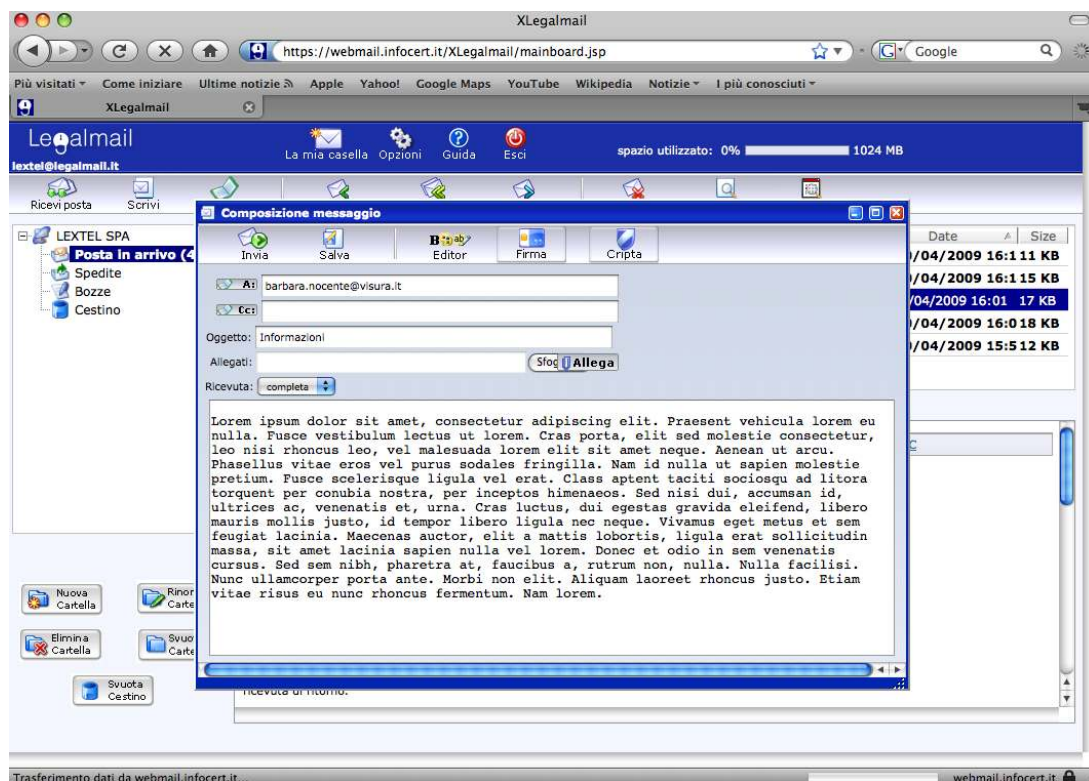
Come funziona



L'interfaccia grafica è semplice e intuitiva.

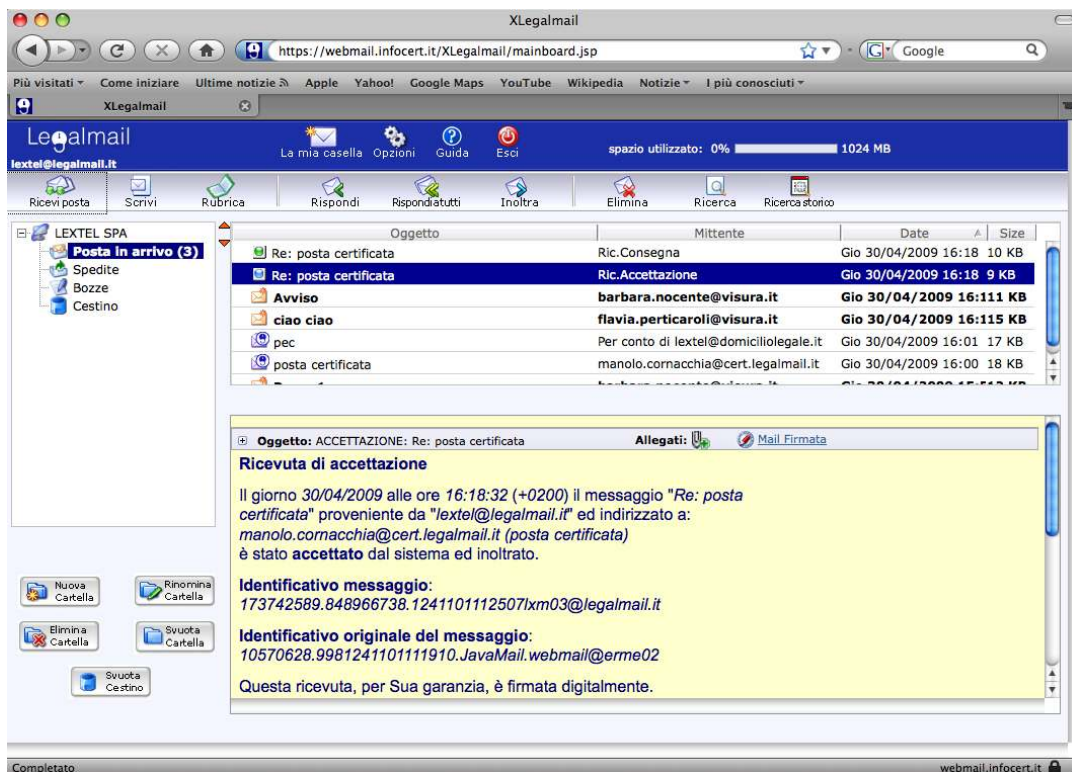
La casella è aperta alla ricezione di messaggi di posta ordinaria.

Come funziona



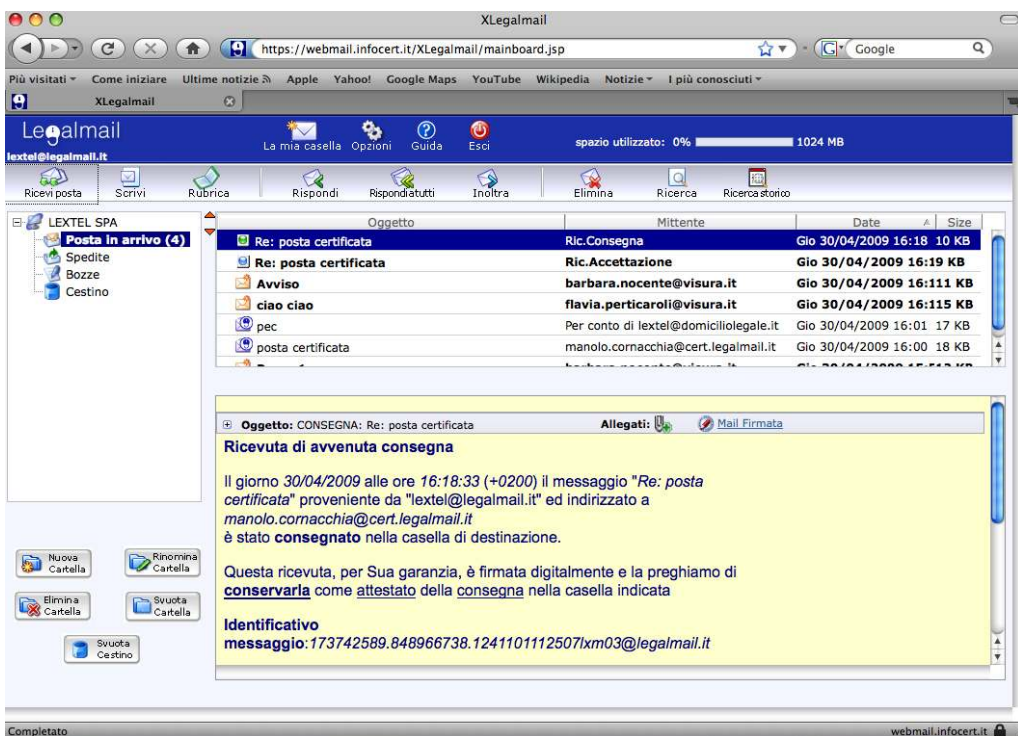
Come negli altri client di posta elettronica è possibile inviare e ricevere messaggi tramite le funzioni “Scrivi” e “Ricevi posta”.

Come funziona



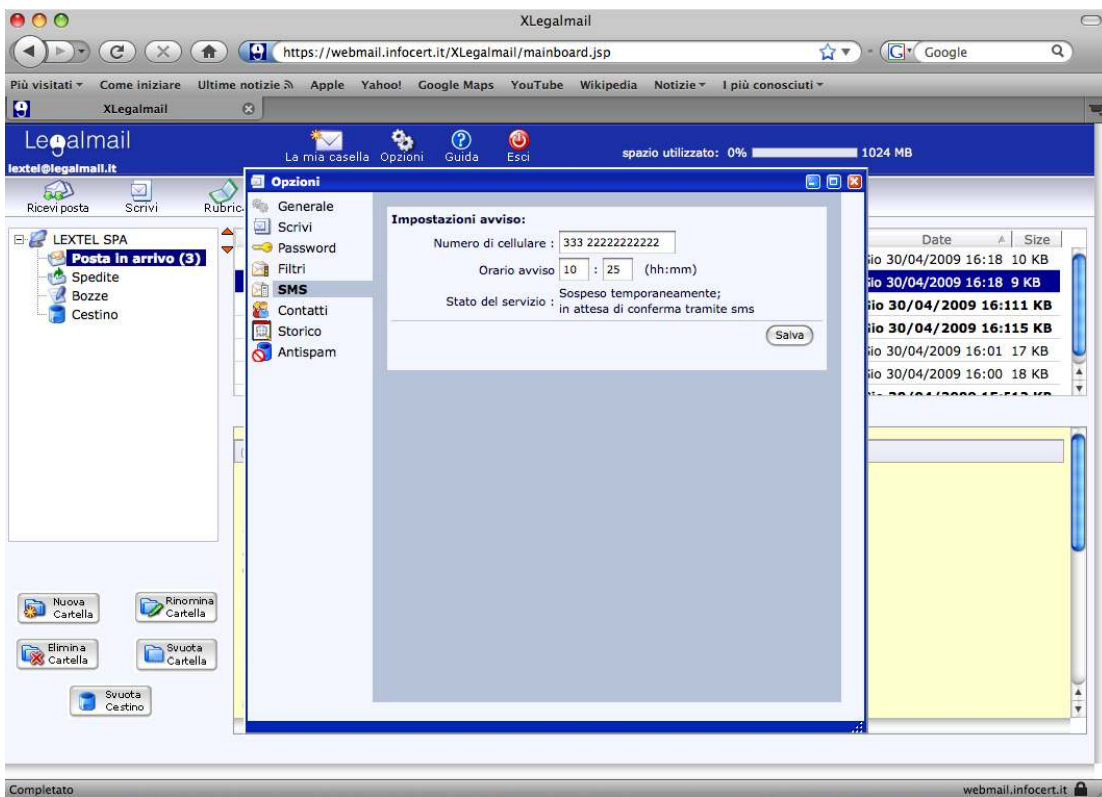
Per ogni messaggio inviato si riceverà una “*Ricevuta di accettazione*” che certifica l’invio con data e ora.

Come funziona



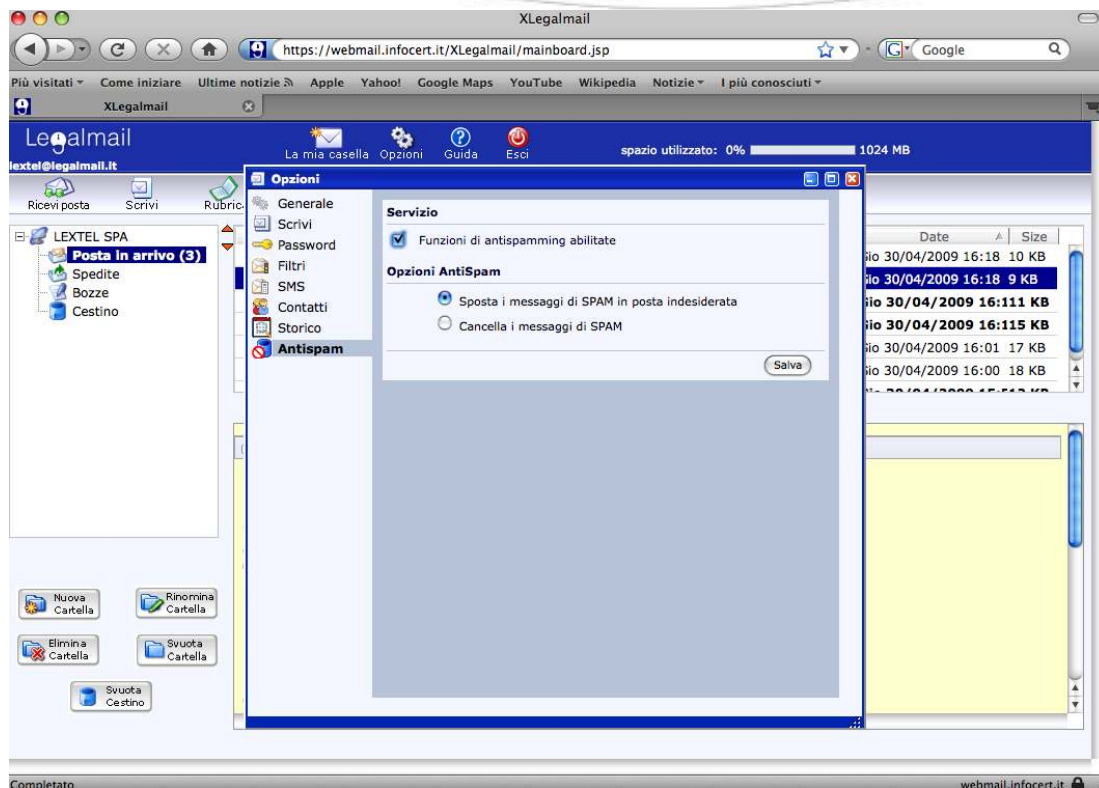
Per ogni messaggio inviato si riceverà una “*Ricevuta di consegna*” che certifica la consegna del messaggio nella casella destinataria con data e ora.

Come funziona



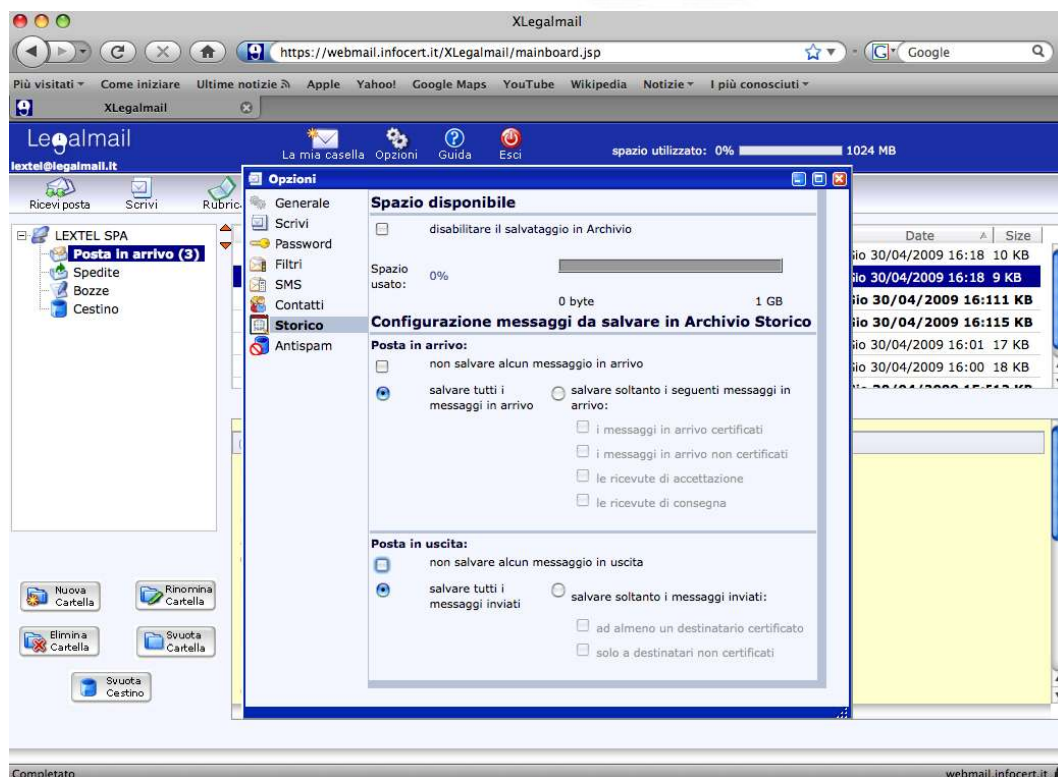
Impostando il numero di cellulare all'interno della sezione "Opzioni" un SMS giornaliero avviserà della presenza di nuovi messaggi di posta elettronica certificata.

Come funziona



Abilitando il filtro antispam all'interno della sezione "Opzioni" i messaggi di "spam" verranno automaticamente spostati nella cartella "Posta indesiderata" o direttamente eliminati.

Come funziona



All'interno della sezione "Opzioni" È possibile configurare le modalità di archiviazione dei messaggi all'interno dell'archivio storico.

Certificazione della trasmissione

Per il *mittente*:

- Certifica l'**invio**, con data e ora (ricevuta di accettazione)
- Certifica la **consegna** del messaggio (**con tutti gli allegati**) nella casella destinataria, con data e ora (ricevuta di consegna) contrariamente a quanto avviene nella raccomandata A/R.

(Sentenza della Corte di Cassazione del 12 maggio 2005, n. 10021: la sola ricezione della busta raccomandata da parte del destinatario non costituisce prova di ricezione del contenuto della stessa: la raccomandata perde valore).

Certificazione della trasmissione

Per il *destinatario*:

- Certifica **la casella mittente** (non falsificabile)
- Certifica l'appartenenza della casella mittente alla PEC
- Certifica l'**integrità** del messaggio
- Certifica **data e ora di invio**.

Opponibilità e tracciabilità

- Le **certificazioni** sono a norma di legge e quindi **opponibili a terzi**
- Le certificazioni sono **firmate** elettronicamente dai **gestori di pec** (responsabilità delle “terze parti fidate”)
- I gestori mantengono per **30 mesi** la certificazione delle **trasmissioni** avvenute
- **Data e ora** (**timbri postali**) sono certificate con un errore inferiore al secondo.

I vantaggi aggiuntivi di Legalmail

Legalmail include i servizi della posta elettronica professionale:

- **1 gigabyte di spazio disco casella**
- **1 gigabyte di archivio di sicurezza** per il back-up automatico dei messaggi e delle ricevute
- **Notifica via SMS** della ricezione dei messaggi di Posta Elettronica Certificata
- **Casella aperta** alla ricezione di messaggi **di posta non certificata**
- **Antivirus e antispam**
- Supporto di un **call center specializzato**
- **Inoltro automatico** dei messaggi in entrata ad altre caselle di posta
- **Integrazione** con i servizi di **certificazione digitale** disponibili nella Business Key

La normativa

Con il **DPR 11 febbraio 2005, n. 68** è stato sancito il *pieno valore legale* della Posta Elettronica Certificata, non solo nei rapporti con la Pubblica Amministrazione ma anche tra privati cittadini o fra imprese.

Le regole tecniche previste nel DPR sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 266 del 15 novembre 2005.

Il Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82), in vigore dal 1° gennaio 2006, ribadisce ulteriormente il valore del nuovo strumento di trasmissione telematica.

Ciò conferisce alla Posta Elettronica Certificata (PEC) un valore mai attribuito finora alle comunicazioni via internet ed ha reso la ricezione dei messaggi **opponibile a terzi** in caso di contenzioso.

La normativa

Le **Pubbliche Amministrazioni** italiane devono dotarsi dal **1 settembre 2006** di almeno una casella PEC e una casella istituzionale, che possono coincidere o essere distinte. Lo richiede una modifica del Codice dell'Amministrazione Digitale, pubblicata in G.U. il 29 aprile 2006 (Decreto Legislativo del 4 aprile 2006 n. 159 art.19). Dal 19 ottobre 2007 InfoCert è iscritta nell'elenco Pubblico dei Gestori di Posta Elettronica Certificata, presente e consultabile nel sito del CNIPA.

La conversione in legge del Decreto Anti-Crisi comporta differenti cambiamenti legati all'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) che ha un ruolo chiave nel rapporto con le istituzioni.

La normativa

Tra le direttive più importanti:

➤ **Comma 6 art. 16** *“le imprese costituite in forma societaria sono tenute a indicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata nella domanda di iscrizione al registro delle imprese. Entro tre anni dalla data di entrata in vigore della presente legge tutte le imprese, già costituite in forma societaria alla medesima data di entrata in vigore, comunicano al registro delle imprese l’indirizzo di posta elettronica certificata. L’iscrizione dell’indirizzo di posta elettronica certificata nel registro delle imprese e le sue successive eventuali variazioni sono esenti dall’imposta di bollo e dai diritti di segreteria.”*

La normativa

➤ **Comma 7 art. 16** *“I professionisti iscritti in albi ed elenchi istituiti con legge dello Stato comunicano ai rispettivi ordini o collegi il proprio indirizzo di posta elettronica certificata entro un anno dalla data di entrata in vigore della presente legge. Gli ordini e i collegi pubblicano in un elenco consultabile in via telematica i dati identificativi degli iscritti con il relativo indirizzo di posta elettronica certificata.”*